

Allegato 2

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO,
AL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO 2022-2025
DEL
COMUNE DI MONTASOLA**

Provincia di Rieti

La presente relazione si compone di cinque capitoli, alcuni da redigersi a cura dell'Ente territorialmente competente ovvero del soggetto delegato allo svolgimento dell'attività di validazione (capitoli 1,4 e 5), altri a cura del/i gestore/i (capitoli 2 e 3).

Le informazioni, i dati e le valutazioni da inserire nei vari capitoli devono coprire l'intero orizzonte temporale del secondo periodo regolatorio (anni 2022-2025).

L'Ente territorialmente competente rimane il soggetto responsabile dell'elaborazione finale della presente relazione e della sua trasmissione all'Autorità unitamente agli altri atti – PEF, dichiarazione/i di veridicità, delibera/e di approvazione del PEF e delle tariffe all'utenza – che complessivamente costituiscono la predisposizione tariffaria da sottoporre all'approvazione di competenza dell'Autorità. Il termine per tale trasmissione è fissato in 30 giorni decorrenti dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2022

Indice della relazione

1	Premessa(E)	4
1.1	Comune ricompreso per ciascun ambito tariffario	4
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario	5
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato.....	5
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario	6
2	Descrizione dei servizi forniti (G)	6
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	6
2.1.1	Gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani.....	6
2.1.2	Attività di spazzamento e lavaggio strade.....	6
2.1.3	Attività di gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti.....	7
2.2	Altre informazioni rilevanti.....	7
3	Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)	7
3.1	Dati tecnici patrimoniali	7
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	8
3.1.2	Dati tecnici e di qualità.....	8
3.1.2.1	Obiettivo Raccolta Differenziata	8
3.1.3	Fonti di finanziamento	9
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	9
3.2.1	Dati di conto economico.....	10
3.2.1.1	Determinazione Costi Comune di MONTASOLA.....	11
3.2.2	Focus sugli altri ricavi	12
3.2.3	Componenti di costo previsionali	12
3.2.4	Investimenti	13
3.2.5	Dati relativi ai costi di capitale	14
3.2.5.1	Componente a copertura degli accantonamenti per crediti.....	14
4	Attività di validazione (E)	15
5	Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)	15
5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	15
5.1.1	Coefficiente di recupero di produttività	16
5.1.2	Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale).....	17
5.1.3	Coefficiente C116.....	18

5.2	Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità.....	19
5.2.1	ComponenteprevisionaleCO116	19
5.2.2	Componente previsionale CQ	19
5.2.3	ComponenteprevisionaleCOI.....	20
5.3	Ammortamenti delle immobilizzazioni.....	20
5.4	Valorizzazione dei fattori di sharing.....	20
5.4.1	Determinazione del fattore b.....	21
5.4.2	Determinazione del fattore ω	21
5.5	Conguagli.....	22
5.6	Valutazioni in ordine all’equilibrio economico finanziario	23
5.7	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo	23
5.8	Rimodulazione dei conguagli	23
5.9	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale	23
5.10	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie.....	24
5.11	Ulteriori detrazioni	24
5.11.1	Tariffa complessiva riconosciuta per il periodo regolatorio 2022-2025	25

1 Premessa(E)

La presente relazione di accompagnamento al Piano finanziario è redatta in ottemperanza all'art. 27 comma 4 dell'Allegato A della Delibera 363/2021/R/Rif, emanata in data 3 agosto 2021 dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente e rappresenta il documento necessario alla verifica dei criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica relativa ai costi del servizio sostenuti dal Comune di MONTASOLA e i valori desumibili dalla documentazione contabile.

La Delibera avente ad oggetto la "Approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025" per la determinazione delle componenti di costo ammesse a copertura tariffaria, concludono l'iter regolatorio iniziato nell'anno 2018 che ha previsto una profonda revisione sia della metodologia di individuazione dei costi da inserire all'interno del Piano finanziario sia dei soggetti coinvolti nel processo di costruzione del medesimo atto necessario per l'elaborazione delle tariffe e per il loro adeguamento annuo.

Con riferimento a quest'ultimo aspetto, l'art. 27 comma 1 dell'Allegato A alla Delibera stabilisce che i soggetti gestori del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani predispongono il Piano finanziario, dettagliandone lo sviluppo per un periodo quadriennale coincidente con il secondo periodo regolatorio 2022-2025, per le attività di propria competenza e lo trasmettono all'Ente Territorialmente Competente ai fini della validazione, ossia la verifica circa la completezza e la congruità della documentazione inviata dai soggetti gestori, e della trasmissione all'Autorità, la quale, verificata la coerenza degli atti trasmessi procede all'approvazione.

I soggetti gestori delle attività incluse nel perimetro gestionale, comprendente le attività di raccolta e trasporto, spazzamento e lavaggio, trattamento e smaltimento, trattamento e recupero, gestione della tariffa e del rapporto con gli utenti, in aggiunta alla relazione di accompagnamento al PEF (secondo lo schema tipo dell'Allegato 2), sono altresì tenuti ad inviare una descrizione che comprenda i contenuti minimi del PEF elencati all'art. 27 dell'Allegato, una tabella che riporti i costi sostenuti per il servizio erogato (secondo lo schema tipo Allegato 1), una dichiarazione di veridicità per i gestori di diritto privato (secondo lo schema tipo dell'Appendice 3) ed una per i gestori di diritto pubblico (secondo lo schema tipo dell'Appendice 4) sottoscritta dal legale rappresentante.

1.1 Comune ricompreso per ciascun ambito tariffario

L'articolo 1 dell'Allegato A alla Delibera 363/2021/R/Rif definisce il servizio integrato di gestione come il "complesso delle attività volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti urbani, (indipendentemente dalla classificazione che assumono durante il loro percorso) vale a dire: l'attività di raccolta e trasporto; l'attività di trattamento e smaltimento; l'attività di trattamento e recupero; l'attività di spazzamento e lavaggio strade, nonché l'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti" e le attività esterne al ciclo integrato dei RU come le "attività che, anche qualora siano state incluse nella concessione di affidamento del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti, ai sensi della normativa vigente, non possono essere incluse nel perimetro sottoposto a regolazione dell'Autorità; a titolo esemplificativo ma non esaustivo, comprendono in particolare:

- Attività di raccolta, trasporto e smaltimento amianto da utenze domestiche; tuttavia, ai fini della determinazione dei corrispettivi, laddove già incluso nella gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani alla data di pubblicazione del presente provvedimento, la

micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche è da considerarsi tra le attività di gestione dei RU;

- derattizzazione;
- disinfestazione zanzare;
- spazzamento e sgombero della neve;
- cancellazione scritte vandaliche;
- defissione di manifesti abusivi;
- gestione dei servizi igienici pubblici;
- gestione del verde pubblico;
- manutenzione delle fontane”.

I costi sostenuti per le attività esterne al perimetro gestionale possono essere ammessi a copertura tariffaria per le annualità 2022, 2023, 2024 e 2025 solo laddove, nell'ambito delle entrate tariffarie identificate precedentemente, fosse stato previsto il recupero di costi relativi ad attività esterne al ciclo integrato dei RU, come definite al comma 1.1 della Delibera n. 363/2021.

In tal caso è opportuno dare separata evidenza degli oneri riconducibili a tali attività all'interno degli avvisi di pagamento (Del. 363/2021, art. 6, comma 4).

MONTASOLA è un comune italiano di 382 abitanti (dato Istat al 01/01/2021) della provincia di Rieti nel Lazio.

Estensione	Popolazione residente	Densità per Km ^q
Kmq 12,75	382	29,97

1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario

Il Comune di MONTASOLA, in qualità di Ente territorialmente Competente, indica, nella tabella che segue, i gestori dei singoli servizi che compongono il perimetro gestionale, assoggettato alla deliberazione ARERA n. 363/2021/R/RIF, per l'ambito tariffario in questione:

Attività	Gestore/Comune
- attività di raccolta e trasporto;	Sa.pro.di.r. S.r.l.
- attività di trattamento e smaltimento	Sa.pro.di.r. S.r.l.
- attività di trattamento e recupero;	Sa.pro.di.r. S.r.l.
- attività di spazzamento e lavaggio strade;	Comune di MONTASOLA
- attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti.	Comune di MONTASOLA

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 28.3 del MTR-2 il soggetto, dotato di adeguati profili di terzietà rispetto ai gestori, preposto all'attività di validazione è l'unità organizzativa, nell'ambito dell'Ente, Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Filma Di Trolio.

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

Il Comune di Montasola, in qualità di Ente territorialmente competente, non può indicare quali siano gli impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato cui vengono conferiti i rifiuti dell'ambito tariffario oggetto di predisposizione tariffaria, specificandone la tipologia (discarica, incenerimento senza recupero di energia, incenerimento con recupero di energia, impianto di compostaggio/digestione anaerobica o misti), in quanto la Regione Lazio non ha ancora individuato gli impianti di chiusura del ciclo "minimi" come da art. 6 della deliberazione ARERA n.363/2021.

1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario

Il Comune di MONTASOLA ha chiesto al gestore affidatario delle attività di raccolta, trasporto e spazzamento e lavaggio strade, la presentazione della documentazione necessaria alla predisposizione del PEF MTR-2 2022-2025.

In particolare:

- 1) 363-2021-R-rif Appendice 1-Schema tipo PEF, compilata per le parti di propria competenza;
- 2) Relazione di accompagnamento comprendente i capitoli 2 e 3 redatti secondo lo schema tipo di relazione di accompagnamento predisposto dall’Autorità (allegato 2 alla determina 22/DRIF/2021);
- 3) Dichiarazione di veridicità predisposta secondo lo schema tipo di cui all’Allegato 3 della determina 2/DRIF/2021, redatta ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia del suo documento d’identità, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- 4) La documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte funzionale all’attività di validazione.

La società Sa.pro.di.r. S.r.l ha inviato quanto necessario per la predisposizione del PEF MTR-2 2022-2025, nella parte di propria spettanza, in data 09/02/2022.

Per quanto attiene le attività di spazzamento e gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti sono effettuate direttamente dal Comune di MONTASOLA con personale dipendente dell’Ente.

2 Descrizione dei servizi forniti (G)

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

2.1.1 Gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani

- a) Il gestore SA.PRO.DI.R. S.R.L. presta i servizi di igiene urbana in favore del Comune di MONTASOLA a partire dal 01/07/2018 fino al 30/06/2038. Sulla base di quanto comunicato dal gestore affidatario il Comune di MONTASOLA ha determinato di procedere all’elaborazione del PEF MTR 2022-2025.
- b) Per quanto attiene la descrizione del servizio integrato di gestione dei RU e le attività svolte si veda la Relazione di accompagnamento al Piano Economico Finanziario 2022-2025, predisposta dalla società **Sa.pro.di.r. S.r.l.** inerente ai dati e le informazioni fornite dal già menzionato gestore per il Comune MONTASOLA.

2.1.2 Attività di spazzamento e lavaggio strade

Per quanto concerne il servizio di spazzamento viene effettuato direttamente dal Comune di MONTASOLA con personale dipendente dell’Ente.

Alla voce “attività di spazzamento e lavaggio dei marciapiedi e del suolo pubblico” sono ricondotti i costi operativi per l’attività di spazzamento e lavaggio, ossia l’insieme delle operazioni di:

- Spazzamento manuale;
- Lavaggio strade e suolo pubblico;

- Svuotamento cestini e raccolta foglie.

2.1.3 Attività di gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti

Le attività di gestione tariffe e rapporti con gli utenti della Tassa Rifiuti (in seguito TARI) sono svolte direttamente dalla Comune di MONTASOLA.

Sono in capo all'Ente le attività organizzative e gestionali della TARI ed in particolare:

- l'attività di accertamento e riscossione (incluse le attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento);
- la gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione dei reclami) anche mediante sportelli dedicati o call-center;
- la gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso;
- l'effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale;
- l'implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani.

2.2 Altre informazioni rilevanti

Il comune di MONTASOLA dichiara di **non** trovarsi in situazione di squilibrio strutturale del bilancio (quali situazione di dissesto; di c.d. dissesto guidato, di procedura di riequilibrio finanziario pluriennale).

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

Per quanto concerne i criteri generali di ricostruzione dei dati dei costi ammessi a riconoscimento tariffario per le annualità 2022-2025 in base alle prescrizioni contenute nel MTR-2 ARERA occorre considerare quanto segue:

la base di partenza dei dati è costituita dai costi efficienti di esercizio e di investimento riconosciuti in ciascun anno $a = \{2022, 2023, 2024, 2025\}$ per il servizio del ciclo integrato sono determinati:

- per l'anno 2022 sulla base di quelli effettivi rilevati nell'anno di riferimento (2020) come risultanti da fonti contabili obbligatorie (art. 7.2 – All. A Del. 363/2021/R/rif);
- per gli anni 2023, 2024 e 2025, in sede di prima approvazione: con riferimento ai costi d'esercizio, sulla base dei dati di bilancio o di preconsuntivo relativi all'anno 2021 o, in mancanza, con quelli dell'ultimo bilancio disponibile.

Ai fini dell'aggiornamento dei costi operativi, il tasso di inflazione relativo all'anno a , inteso come variazione percentuale della media calcolata su 12 mesi dell'indice mensile ISTAT per le Famiglie Operai ed Impiegati (FOI esclusi i tabacchi) nei mesi da luglio dell'anno $(a-1)$ rispetto a giugno dell'anno successivo, per l'anno $a = \{2022\}$ si considerano i seguenti tassi di inflazione $I^{2021} = 0,1\%$ e $I^{2022} = 0,2\%$ (art. 7.5 All. A Del. 363/2021/R/rif. Per gli anni 2023, 2024 e 2025, in sede di prima approvazione, di assume inflazione nulla.

Per l'individuazione dei costi considerati per il Comune di MONTASOLA si rinvia al successivo paragrafo 3.2.1 con indicazione dei criteri specifici nelle sezioni relative.

3.1 Dati tecnici patrimoniali

Nei paragrafi successivi verranno illustrate eventuali variazioni di costo, con relative motivazioni, che il Comune di MONTASOLA sosterrà per ciascuna annualità del periodo 2022-2025 connesse alle variazioni attese di perimetro gestionale e alle variazioni attese delle caratteristiche del servizio che interessano una o più attività erogate dal gestore.

L'indicazione delle variazioni connesse al perimetro gestionale e alla qualità del servizio permetteranno all'Ente Territorialmente Competente una corretta rivalutazione dei coefficienti PG e QL (art. 4, comma 4 del MTR).

3.1.1 *Dati sul territorio gestito e sull'affidamento*

Con riferimento a ciascuna annualità del periodo 2022-2025, ciascun gestore illustra le variazioni attese di perimetro gestionale (quali ad esempio il passaggio dalla raccolta stradale alla raccolta porta a porta, i processi di aggregazione delle gestioni, e/o il potenziamento delle attività di prevenzione della produzione dei rifiuti urbani e di riutilizzo dei medesimi) che interessano uno o più dei servizi dallo stesso forniti, evidenziando l'eventuale esigenza di valorizzazione del coefficiente PG da parte dell'Ente territorialmente competente e/o di riconoscimento di costi operativi incentivanti (COI).

Per il Comune di MONTASOLA, nelle annualità del periodo 2022-2025, non sono previste variazioni attese di perimetro gestionale, pertanto, non ritiene necessaria la valorizzazione del coefficiente PG né il riconoscimento di costi operativi incentivanti (COI).

3.1.2 *Dati tecnici e di qualità*

Con riferimento a ciascuna annualità del periodo 2022-2025, ciascun gestore illustra le variazioni attese delle caratteristiche del servizio che interessano una o più delle attività dallo stesso erogate, dando separata evidenza di quelle relative all'adeguamento ai nuovi standard minimi di qualità che verranno introdotti dall'Autorità rispetto a quelle approvate dall'Ente territorialmente competente (quali, ad esempio, una frequenza maggiore nelle attività di spazzamento e di raccolta, incrementi dei livelli di riutilizzo e riciclaggio e/o incrementi significativi della percentuale di raccolta differenziata, standard di qualità migliorativi rispetto a quelli minimi in corso di definizione dall'Autorità).

Per il Comune di MONTASOLA non sono previste variazioni alle caratteristiche del servizio variazione di costo connessa con il miglioramento dei servizi forniti.

Il gestore non ha evidenziato la necessità di valorizzazione del coefficiente QL da parte dell'Ente Territorialmente Competente né il riconoscimento di costi di natura previsionale (CQ e/o COI) nonché la valorizzazione del coefficiente C116 per la copertura di costi di natura previsionale connessi agli scostamenti attesi riconducibili alle novità normative introdotte dal decreto legislativo n. 116/2020 e/o di riconoscimento di costi di natura previsionale (COI^{exp}_{116,TV,a} e COI^{exp}_{116,TF,a}).

3.1.2.1 *Obiettivo Raccolta Differenziata*

La tabella che segue riporta gli obiettivi di raccolta differenziata ed i risultati effettivamente raggiunti nel Comune di MONTASOLA dal 2010 al 2019.

2018	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Obiettivo raggiunto (%)</i>	<i>Obiettivo raggiunto (%)</i>	<i>Obiettivo raggiunto (%)</i>	<i>Obiettivo fissato (%)</i>	<i>Obiettivo fissato (%)</i>	<i>Obiettivo fissato (%)</i>
60,97%	55,06%	72,94%	75,00%	75,00%	75,00%

Tabella - Produzione Rifiuti – Fonte ISPRA

Anno	Popolazione	RI (t)	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2020	377	25,825	69,603	95,428	72,94	184,62	253,12
2019	383	37,49	45,936	83,426	55,06	119,94	217,82
2018	3.821	632,95	988,9	1.621,85	60,97	258,81	424,46
2017	8.106	992,24	1.386,02	2.378,26	58,28	170,99	293,4
2016	8.177	848,54	1.088,24	1.936,78	56,19	133,09	236,86
2015	8.242	735,459	742,626	1.478,09	50,24	90,1	179,34
2014	406	25,71	65,705	91,415	71,88	161,83	225,16
2013	1.882	630	75,6	705,6	10,71	40,17	374,92
2012	1.907	709,7	3,66	713,36	0,51	1,92	374,07
2011	1.901	741,91	11,75	753,66	1,56	6,18	396,45
2010	1.949	798,607	10,253	808,86	1,27	5,26	415,01

I dati del comune riportati dal 2010 al 2018 sono accorpatis con i dati dell'aggregazione: Unione 'Nova Sabina'

Tabella - Andamento percentuale raccolta differenziata – Fonte ISPRA

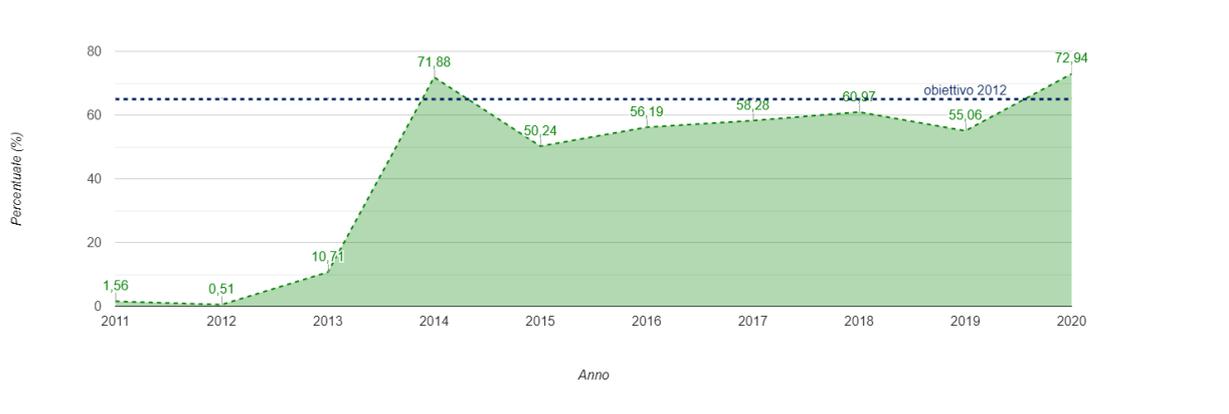


Figura 1 Andamento della percentuale di raccolta differenziata - Comune di MONTASOLA

3.1.3 Fonti di finanziamento

Il Comune di MONTASOLA finanzia l'esecuzione delle attività inerenti alla gestione del servizio integrato dei RU mediante le entrate tariffarie TARI e risorse di bilancio. Non si evidenziano modifiche significative rispetto agli anni precedenti.

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF redatto in conformità al modello di cui alla determina 2/DRIF/2021 sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito tariffario e a ciascuno degli anni del periodo regolatorio 2022-2025, in coerenza con i criteri disposti dal MTR-2.

Per quanto concerne i criteri generali di ricostruzione dei dati dei costi ammessi a riconoscimento tariffario per gli anni 2022-2025 in base alle prescrizioni contenute nel MTR ARERA occorre considerare quanto segue:

- la base di partenza dei dati è costituita dai costi effettivi rilevati nell'anno di riferimento come risultanti da fonti contabili obbligatorie;
- i costi riconosciuti comprendono tutte le voci di natura ricorrente sostenute nell'esercizio (a-2), al netto dei costi attribuibili alle attività capitalizzate e delle poste rettificative (art. 7.3 – All. A Del. 363/2021/R/rif);
- Ai fini dell'aggiornamento dei costi operativi, il tasso di inflazione relativo all'anno a, inteso come variazione percentuale della media calcolata su 12 mesi dell'indice mensile ISTAT per le Famiglie di Operai ed Impiegati (FOI esclusi i tabacchi) nei mesi da luglio dell'anno (a-1) rispetto a giugno dell'anno successivo. Ai fini delle determinazioni tariffarie per l'anno 2022 si considerano i seguenti tassi di inflazione $I_{2021} = 0,1\%$, e $I_{2022} = 0,2\%$. Per gli anni 2023, 2024 e 2025, in sede di prima approvazione, si assume inflazione nulla, rinviando la pubblicazione puntuale dei tassi di inflazione in parola ai provvedimenti che verranno adottati dall'Autorità ai fini dell'aggiornamento delle predisposizioni tariffarie per gli anni 2024 e 2025. (art. 7.5 – All. A Del. 363/2021/R/rif).
- ai costi determinati come ai punti precedenti è possibile aggiungere componenti di costo di natura previsionale, nel caso in cui si verificano congiuntamente le seguenti condizioni:
 - sia possibile identificare puntualmente la corrispondenza tra il target di miglioramento da conseguire e le citate componenti;
 - la valorizzazione delle medesime possa essere effettuata sulla base di dati oggettivi, verificabili e ispirati all'efficienza dei costi, tenuto conto dei potenziali effetti di scala (art. 10– All. A Del. 363/2021/R/rif).

Nei paragrafi successivi verranno descritte le informazioni e i dati indicati nel file "002-21drif_all1_ti_MONTASOLA" ai fini della determinazione dei costi del servizio ammessi a copertura tariffaria.

Nello specifico, nel paragrafo "Dati di conto economico" sono riportati i criteri di imputazione dei costi efficienti per lo svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti per il Comune di MONTASOLA.

3.2.1 Dati di conto economico

La determinazione dei costi indicati all'interno della presente relazione avviene sulla base di dati certi, verificabili e desumibili da fonti contabili obbligatorie.

I costi ammessi a riconoscimento tariffario sono calcolati secondo criteri di efficienza, considerando i costi al netto dell'IVA indetraibile e delle imposte (art 7.1 - All. A del 363/2021/R/rif).

3.2.1.1 Determinazione Costi Comune di MONTASOLA

3.2.1.1.1 Determinazione componente CSL - Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio.

La componente CSL_a rappresenta i Costi operativi per l'attività di spazzamento e lavaggio, ossia l'insieme delle operazioni di spazzamento meccanizzato, manuale e misto, di lavaggio strade e suolo pubblico, svuotamento cestini e raccolta foglie, escluse le operazioni di sgombero della neve dalla sede stradale e sue pertinenze, effettuate al solo scopo di garantire la loro fruibilità e la sicurezza del transito. Sono altresì incluse:

- la raccolta dei rifiuti abbandonati su strade o aree pubbliche, o su strade private soggette ad uso pubblico, su arenili e rive fluviali e lacuali, nonché aree cimiteriali.
- la raccolta e trasporto dei rifiuti da esumazioni ed estumulazioni, nonché degli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale;
- raccolta dei rifiuti vegetali ad esempio foglie, sfalci, potature provenienti da aree verdi (quali giardini, parchi e aree cimiteriali).

Il comune di Montasola per le attività di spazzamento e di lavaggio ha sostenuto i seguenti costi:

Costi della produzione	CSL	NOTE
B6	103,00	Costi per materie prime
B7	0	
B8	0	
B9	405,00	Quota del costo dell'addetto comunale
B14	0	
Totale	508,00	

3.2.1.1.2 Costi operativi comuni

Di seguito si sintetizza la composizione delle voci CARC e CGG, Altri costi riferibili all'anno 2020.

CARC sono i costi operativi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti. Il comune di MONTASOLA per la gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti ha sostenuto i seguenti costi:

Costi della produzione	CARC	NOTE
B6	690,00	Costi per materie prime
B7	518,00	Costi per servizi
B8	0	
B9	1.840,00	Quota del personale dell'ufficio tributi
B14	0	
Totale	3.048,00	

I CGG sono rappresentati dai costi generali di gestione relativi sia al personale non direttamente impiegato nelle attività operative del servizio integrato di gestione dei RU, sia, in generale, la quota parte dei costi di struttura:

Costi della produzione	CGG	NOTE
B6	880	Costi per materie prime
B7	1.042	Costi di struttura
B8	0	
B9	1.990	Quota del personale dell'ufficio tecnico
B14	0	
Totale	3.912	

3.2.1.1.3 Oneri relativi all'Iva indetraibile di cui al comma 7.1 del MTR-2

Gli oneri relativi all'IVA indetraibile a carico del Comune di Montasola sono i seguenti:

IVA indetraibile - PARTE VARIABILE	2022	2023	2024	2025
Sa.pro.di.r. S.r.l.	3.681,10	3.677,40	3.677,40	3.677,40
Totale IVA Indetraibile Parte Variabile	3.681,10	3.677,40	3.677,40	3.677,40

IVA indetraibile - PARTE FISSA	2022	2023	2024	2025
Sa.pro.di.r. S.r.l.	1.293,30	1.254,30	1.207,80	1.156,50
CSL - CARC- CGG	711,26	711,26	711,26	711,26
Totale IVA Indetraibile Parte FISSA	2.004,56	1.965,56	1.919,06	1.867,76

IVA indetraibile	2022	2023	2024	2025
IVA indetraibile - PARTE VARIABILE	3.681	3.677	3.677	3.677
IVA indetraibile - PARTE FISSA	2.005	1.966	1.919	1.868
Totale IVA indetraibile	5.686	5.643	5.596	5.545

3.2.2 Focus sugli altri ricavi

Sulla base di quanto comunicato dal gestore i ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energiasono pari a:

COMUNE DI MONTASOLA	In_BIL_Gest_20	In_BIL_Gest_21
Ara	534	534
ARsc,a	1.712	1.712

3.2.3 Componenti di costo previsionali

Ciascun gestore, per quanto di propria competenza, dovrà illustrare in questa sezione, per ciascunodegliannidelperiodo2022-

2025,lepropriestimerelativeall'eventualevalorizzazione delle componenti previsionali di cui all'articolo 9 del MTR-2. In particolare, il gestore dovrà fornire adeguata giustificazione, ai fini della successiva valutazione e determinazione da parte dell'ETC:

- della proposta di valorizzazione, attraverso le componenti $CO^{exp}_{116,TV,a}$ e $CO^{exp}_{116,TF,a}$ di maggiori/minori costi legati ad eventuali incrementi/riduzioni della quantità di rifiuti gestiti, ovvero ad attività aggiuntive/minori, a seguito della nuova qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche come "rifiuti urbani", e/o di minori costi legati alla riduzione della quantità di rifiuti gestiti per effetto della scelta di talune utenze non domestiche di conferire i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico;
- della proposta di valorizzazione, attraverso le componenti $CQ^{exp}_{TV,a}$ e $CQ^{exp}_{TF,a}$ dei costi aggiuntivi per l'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità introdotti dall'Aut orità, secondo quanto descritto nel paragrafo 3.1.2;
- della proposta di valorizzazione, attraverso le componenti $COI^{exp}_{TV,a}$ e $COI^{exp}_{TF,a}$ degli oneri aggiuntivi relativi al conseguimento di target connessi alle modifiche del perimetro gestionale illustrate nel paragrafo 3.1.1 e all'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi, o ulteriori, rispetto a quelli minimi fissati dalla regolazione, illustrati nel

paragrafo 3.1.2.

Il Comune di Montasola dichiara i seguenti valori:

Costi previsionali parte VARIABILE	2022	2023	2024	2025
CO _{exp,116,TV,a}	0	0	0	0
CQ _{expTV,a}	0	0	0	0
COI _{expTV,a}	0	0	0	0

Costi previsionali parte FISSA	2022	2023	2024	2025
CO _{exp,116,TF,a}	0	0	0	0
CQ _{expTF,a}	0	0	0	0
COI _{expTF,a}	0	0	0	0

Pertanto, per ciascuno degli anni del periodo 2022-2025, non si prevedono sostanziali variazioni nella valorizzazione delle componenti economiche previsionali di cui all'articolo 9 del MTR-2.

3.2.4 Investimenti

Per quanto di propria competenza il Comune di Montasola non ha nulla da dichiarare per i seguenti punti:

- il fabbisogno di investimenti, determinato in considerazione delle scelte di pianificazione regionale e, ove esistente, di ambito ottimale per il riequilibrio dei flussi fisici e in rapporto al valore delle infrastrutture esistenti;
- gli interventi previsti nel quadriennio per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo infrastrutturale individuati dalle programmazioni di competenza regionale e nazionale;
- gli interventi realizzati e gli obiettivi conseguiti in termini di sviluppo infrastrutturale e incremento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale, in coerenza con quanto disposto con le programmazioni di competenza regionale e nazionale.

3.2.5 Dati relativi ai costi di capitale

Il comune di Montasola rileva che non sono presenti cespiti posti a servizio dell'ambito tariffario a cui si riferisce il PEF che determinano la valorizzazione dei costi di capitale (Amm_a , R_a , $R_{LIC,a}$).

3.2.5.1 Componente a copertura degli accantonamenti per crediti

L'art. 16.2 del MTR-2 riguarda la componente "Accantonamenti ammessi al riconoscimento tariffario", Acc_a , comprensivi degli accantonamenti relativi ai crediti di dubbia esigibilità, prevedendo che nel caso di TARI tributo, non possa eccedere il valore massimo pari all'80% di quanto previsto dalle norme sul fondo crediti di dubbia esigibilità di cui al punto 3.3 dell'allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011.

Pertanto, si è fatto riferimento al valore relativo all'anno 2020, desunto dal conto consuntivo riproporzionato alla soglia del 100%, riferito alla differenza tra l'anno 2020 e l'anno 2019 (anch'esso riproporzionato al 100%).

Accantonamenti - Acc per Crediti			
L'Ente deve indicare il valore pari all' 80% della quota accantonata per FCDE, riparametrata alla soglia del 100%, nel bilancio 2020 assestato relativa alla TARI. La quota inserita potrà essere ridotta in funzione delle considerazioni e delle risultanze che emergeranno in sede di definizione del PEF.			
Causale	Fonte contabile obbligatoria	Quota TARI riparametrata al 100%	Valore massimo previsto
Accantonamenti relativi ai crediti	Capitolo di spesa per FCDE iscritto alla Missione 20 del bilancio 2020 assestato	5.318,00	80%
Accantonamenti - Acc per Crediti			4.254,40

4 Attività di validazione (E)

Dalla lettura e dall'analisi della documentazione acquisita dal soggetto gestore, il Comune di Montasola, in qualità di Ente territorialmente competente (ETC) ha verificato:

- a. la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili di ciascun gestore, della loro completezza rispetto alle attività/servizi dallo stesso erogati e della loro congruità;
- b. il rispetto della metodologia prevista dal MTR-2 per la determinazione dei costi riconosciuti con particolare riferimento ai costi operativi, ai costi di capitale ed agli eventuali costi di natura previsionale.

5 Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)

5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente dà preliminarmente atto del valore del totale delle entrate tariffarie di riferimento (ΣT_a) di ciascun anno del secondo periodo regolatorio (2022, 2023, 2024, 2025) e del valore del totale delle entrate tariffarie massime (nell'Allegato Tool di calcolo, indicate con $\Sigma T_{max a}$) applicabili nel rispetto del limite annuale di crescita.

L'Ente territorialmente competente relaziona quindi in ordine alla determinazione dei singoli coefficienti che assumono rilievo per la definizione del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie.

Anno	2022	2023	2024	2025
rpi _a	1,70%	1,70%	1,70%	1,70%
Xa	0,11%	0,11%	0,11%	0,11%
QLa	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
PGa	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
C116a	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Pa	1,59%	1,59%	1,59%	1,59%

I valori indicati sono quelli del PEF ANTE Detrazioni apportate come indicato al successivo punto 5.7.

Anno	2022	2023	2024	2025
T _a	67.361	66.906	66.394	65.830
TV _{a-1}	42.694	39.765	39.725	39.725
TF _{a-1}	18.944	22.853	23.888	24.900
T _{a-1}	61.638	62.618	63.614	64.625
T _a / T _{a-1}	1,093	1,068	1,044	1,019
Superamento del limite	SI	SI	SI	SI

I valori del PEF post detrazioni sono i seguenti:

Anno	2022	2023	2024	2025
T_a	62.618	63.614	64.625	65.653
TV_{a-1}	42.694	39.765	39.725	39.725
TF_{a-1}	18.944	22.853	23.888	24.900
T_{a-1}	61.638	62.618	63.614	64.625
T, max	62.618	63.614	64.625	65.653
T_a /T_{a-1}	1,016	1,016	1,016	1,016
Superamento del limite	NO	NO	NO	NO

5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

Per ciascun ambito tariffario l'Ente territorialmente competente, sulla base delle risultanze del Benchmark di riferimento (anno 2020), dei risultati di raccolta differenziata e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo ed il riciclo conseguiti nell'anno a-2 (2020, 2021), individua i valori di γ_1 e γ_2 ed indica le valutazioni compiute in ordine al giudizio sul livello di qualità ambientale delle prestazioni dando evidenza ad eventuali scostamenti positivi o negativi rispetto agli obiettivi prefissati.

Di seguito si riportano per ogni parametro i criteri ipotizzati, attese le modifiche introdotte dal nuovo metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 (**MTR-2**).

Coefficiente di recupero di produttività (X_a)

X_a è il coefficiente di recupero di produttività, determinato dall'ETC, nell'ambito dell'intervallo di valori compreso tra 0,1% e 0,5% s sulla base:

a) Del confronto tra il costo unitario della gestione interessata e il Benchmark di riferimento, dove:

in sede di prima determinazione tariffaria, il costo unitario effettivo ($CU_{eff2020}$) da considerare è il seguente

$$CU_{eff2020} = (\Sigma TV_{2020} + \Sigma TF_{2020}) / q_{2020}$$

ΣTV_{2020}	37.736
ΣTF_{2020}	22.244
$\Sigma TV_{2020} + \Sigma TF_{2020}$	59.980

con q_{2020} che indica la quantità di RU complessivamente prodotti nell'anno 2020:

q_{2020}	95
$CU_{eff2020}$ – Costo Unitario Effettivo	62,85
Benchmark di riferimento cent€/Kg	44,21

b) Dei risultati raggiunti dalla gestione in termini di raccolta differenziata ($\gamma_{1,a}$) e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ($\gamma_{2,a}$) rispetto agli obiettivi comunitari, distinguendo nel caso specifico:

- Un livello di qualità ambientale delle prestazioni ritenuto “avanzato”, conseguente a una determinazione di $\gamma_{1,a}$ e $\gamma_{2,a}$ - nell’ambito degli intervalli di cui all’Articolo 3 - da cui deriva che:
 $(1 + \gamma_{2,a}) > 0,5$; dove $\gamma_{2,a} = \gamma_{1,a} + \gamma_{1,a}$.

Coefficienti γ_{2022}	Intervallo di riferimento	2022
Valutazione in merito al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti ($\gamma_{1,2022}$)	$-0,2 < \gamma_{1,2022} \leq 0$	0
Valutazione in merito al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ($\gamma_{2,2022}$)	$-0,15 < \gamma_{2,2022} \leq 0$	0
γ_{2022}		0
$(1 + \gamma_{2022})$		1

		$Coeff > Benchmark$	$Coeff \leq Benchmark$
QUALITÀ AMBIENTALE DELLE PRESTAZIONI	LIVELLO INSODDISFACENTE O INTERMEDIO ($1 + \gamma_a \leq 0,5$)	Fattore di recupero di produttività: $0,3\% < X_a \leq 0,5\%$	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$
	LIVELLO AVANZATO ($1 + \gamma_a > 0,5$)	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$	Fattore di recupero di produttività: $X_a = 0,1\%$

Si considera che il coefficiente $X_a = 0,11\%$ rimanga costante nel quadriennio.

5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)

Per ciascun ambito tariffario l’Ente territorialmente competente indica:

- Il valore del coefficiente QL_a assunto per ciascun anno a del secondo periodo regolatorio e le motivazioni sottese, descrivendo il/i miglioramento/i previsto/i nella qualità e/o nelle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti, nonché gli adeguamenti rispetto ai nuovi standard di qualità introdotti dall’Autorità;
- il valore del coefficiente PG_a assunto per ciascun anno a del secondo periodo regolatorio e le motivazioni sottese.

Sulla base di tali valori l’Ente territorialmente competente definisce il quadrante di riferimento della gestione per ciascun anno a del secondo periodo regolatorio.

In ciascun anno $a = \{2022, 2023, 2024, 2025\}$, i coefficienti QLa e PGa sono determinati dall'ETC sulla base dei valori indicati nella seguente tabella:

		PERIMETRO GESTIONALE (PGa)	
		NESSUNA VARIAZIONE NELLE ATTIVITÀ GESTIONALI	PRESENZA DI VARIAZIONI NELLE ATTIVITÀ GESTIONALI
QUALITÀ PRESTAZIONI (QLa)	MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	SCHEMA I Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a = 0\%$ $QL_a = 0\%$	SCHEMA II Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a \leq 3\%$ $QL_a = 0\%$
	MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	SCHEMA III Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a = 0\%$ $QL_a \leq 4\%$	SCHEMA IV Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $PG_a \leq 3\%$ $QL_a \leq 4\%$

Nel caso specifico del Comune di Montasola non vi sono variazioni nell'attività gestionale. Non è stato riscontrato un miglioramento del livello di qualità alla luce del miglioramento della percentuale di raccolta differenziata e del tasso di riciclo.

Coefficienti	Valore Max	2022	2023	2024	2025
Coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti - QLa	4%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Coefficiente connesso alle modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi - PGa	3%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

5.1.3 Coefficiente C116

L'Ente territorialmente competente dà conto delle valutazioni connesse alla valorizzazione del coefficiente $C116$ per ciascun anno a (2022, 2023, 2024, 2025) con particolare riferimento alla quantificazione delle componenti di natura previsionale $CO116$ esposte dal gestore del servizio integrato o da uno o più gestori dei singoli servizi che lo compongono.

Il Comune di Montasola(RI) dichiara che non vi sono informazioni e/o giustificazioni da fornire in merito alla proposta di valorizzazione, attraverso le componenti $COexp116TVa$ e $COexp116TFa$ maggiori/minori costi legati ad eventuali incrementi/riduzioni della quantità di rifiuti gestiti, ovvero ad attività aggiuntive/minori, a seguito della nuova qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche come "rifiuti urbani", e/o di minori costi legati alla riduzione della quantità di rifiuti gestiti per effetto della scelta di talune utenze non domestiche di conferire i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico.

5.2 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità

In conformità alle previsioni contenute nell'articolo 9 del MTR-2, l'Ente territorialmente competente dà conto dei criteri utilizzati, anche su proposta del gestore, per l'eventuale quantificazione di una o più delle tre componenti di natura previsionale associate a specifiche finalità.

5.2.1 Componente previsionale CO116

Per ciascun anno di valorizzazione della componente CO_{116} , l'Ente territorialmente competente indica:

- se la qualificazione di rifiuti urbani prodotti da utenze non domestiche introdotta dal decreto legislativo n. 116/2020 interessa un insieme più ampio ovvero più contenuto di quello delineato in virtù del previgente regime di assimilazione disciplinato a livello locale;
- se la valorizzazione approvata si basa su una previsione di riduzione della quantità di rifiutigestiti dal servizio pubblico per effetto dell'opzione offerta dall'articolo 238, comma 10 del decreto legislativo n. 152/06 alle utenze non domestiche e/o tiene conto dell'esigenza di mantenere una capacità di gestione di riserva per far fronte alla facoltà di rientro nel perimetro di erogazione del servizio pubblico riconosciuta dalla medesima disposizione di legge.

L'Ente territorialmente competente dà altresì atto di eventuali ulteriori valutazioni compiute.

L'Ente territorialmente competente può valorizzare il coefficiente $C116a$, che tenga conto della necessità di copertura delle componenti $CO116,TV,a$ e $CO116,TF,a$, di natura previsionale, connesse agli scostamenti attesi (rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento) riconducibili alle novità normative introdotte dal decreto legislativo n.116/2020 (in particolare, in materia di qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche e di possibilità per tale tipologia di utenza di conferire i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico).

Tale coefficiente può essere valorizzato entro l'intervallo $[0\% \leq C116 \leq 3\%]$.

Il comune di Montasolaha attribuito al predetto coefficiente $C116a$ valore pari a 0%.

5.2.2 Componente previsionale CQ

Per ciascun anno di valorizzazione della componente CQ, l'Ente territorialmente competente indica la quantificazione degli oneri aggiuntivi, variabili e fissi, approvati per l'adeguamento agli standard e livelli minimi di qualità del servizio in corso di definizione ovvero che saranno introdotti dall'Autorità e non già ricompresi nel previgente contratto di servizio.

Il comune di MONTASOLA ha determinato, quale posizionamento della gestione nella matrice degli schemi regolatori di cui alla tabella prevista dall'articolo 3 dell'Allegato A (TQRIF) della deliberazione ARERA n. 15/2022/R/Rif lo schema regolatorio I (minimo)

Pertanto, tenendo conto della preventiva individuazione degli standard minimi di qualità del servizio da erogare ai sensi della delibera ARERA 15/2022, non rileva alcun costo aggiuntivo a carico degli utenti TARI e, pertanto non ha valorizzato alcuna componente previsionale CQ.

5.2.3 Componente previsionale COI

Sulla base dei costi operativi incentivanti proposti dal/i gestore/i per una o più annualità, l'Ente territorialmente competente indica, per ogni anno di valorizzazione, il dettaglio di ciascuna delle componenti di costo operativo incentivante approvata ed il target di miglioramento da conseguire associato a ciascuna componente, nonché le valutazioni compiute in ordine alla verificabilità dei dati di costo utilizzati per la loro quantificazione e alla loro efficienza ai sensi di quanto previsto dall'articolo 9 e dall'articolo 10 del MTR-2:

- a) alle modifiche del perimetro gestionale e/o dei processi tecnici gestiti, anche mediante l'introduzione di soluzioni tecnologiche innovative;
- b) all'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi, o ulteriori, rispetto a quelli minimifissati dalla regolazione.

In tale paragrafo vengono descritti gli obiettivi specifici da conseguire e le proprie valutazioni in merito all'eventuale valorizzazione delle componenti $COI_{expTV,a}$ e $COI_{expTF,a}$, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del MTR-2.

Tali componenti hanno natura previsionale e sono destinate, rispettivamente, alla copertura degli oneri variabili e degli oneri fissi attesi relativi al conseguimento di target di miglioramento dei livelli di qualità e/o alle modifiche del perimetro gestionale.

A tal proposito si evidenzia che il Comune di Montasola ha riportato tali costi:

Costi previsionali	2022	2023	2024	2025
$COI_{expTV,a}$	0	0	0	0
$COI_{expTF,a}$	0	0	0	0

5.3 Ammortamenti delle immobilizzazioni

L'Ente territorialmente competente dà atto delle verifiche compiute in ordine alle vite utili dei cespiti valorizzate dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani o dai gestori di uno o più dei servizi che lo compongono, con particolare riferimento:

- al rispetto delle tabelle previste nell'articolo 15.2 e 15.3 del MTR-2 per i cespiti ad essere direttamente riconducibili;
- al rispetto del criterio indicato dall'articolo 15.4 del MTR-2 per i cespiti ad essere direttamente riconducibili.

In caso di adozione di una vita utile inferiore a quella regolatoria, l'Ente territorialmente competente illustra le valutazioni effettuate indicando il vincolo autorizzativo, normativo o di pianificazione che determina la chiusura anticipata del/degli impianto/i interessato/i.

In caso di adozione di una vita utile superiore a quella regolatoria, l'Ente territorialmente competente illustra la procedura partecipata attivata col gestore interessato e le ragioni di sostenibilità sociale delle tariffe applicate agli utenti che la giustificano.

Il comune di Montasola dà atto delle verifiche compiute in ordine alle vite utili dei cespiti valorizzate dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani o dai gestori di uno o più dei servizi che lo compongono, nel rispetto delle tabelle previste nell'articolo 15.2, 15.3 e 15.4 del MTR-2.

5.4 Valorizzazione dei fattori di sharing

L'Ente territorialmente competente descrive le modalità di individuazione dei fattori di sharing dei proventi in modo da favorire gli incentivi alla crescita dei ricavi dalla vendita di

materiali e/o energia e dei corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore.

5.4.1 Determinazione del fattore b

L'Ente territorialmente competente relaziona in ordine alle valutazioni sottese alla valorizzazione del fattore di *sharing* sui proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti (AR) con specifico riferimento al potenziale contributo dell'output recuperato (recupero di materia e/o di energia) al raggiungimento dei target europei.

Il comune di Montasola non svolge alcuna attività di avvio a riciclaggio di una o più delle frazioni differenziate tramite i sistemi collettivi di compliance (Consorzi del sistema CONAI o Consorzi autonomi) e/o ricavi derivanti dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti al di fuori di tali sistemi collettivi (Ara) e pertanto si considerab **$\omega=0,30$ per l'intero periodo regolatorio.**

5.4.2 Determinazione del fattore ω

L'Ente territorialmente competente indica, sulla base della valorizzazione di γ_1 e γ_2 , il valore di ω nel rispetto della matrice prevista nell'articolo 3.2 del MTR-2.

Il fattore di *sharing* dei proventi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance (ωa) è stato determinato dall'ETC sulla base delle valutazioni compiute in merito:

- Al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti ($\gamma_{1,a}$), anche tenuto conto della coerenza tra la percentuale di R.D. conseguita e gli obiettivi ambientali comunitari.
- Al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ($\gamma_{2,a}$), anche tenuto conto della percentuale di frazioni estranee rilevata nella raccolta differenziata e della frazione effettivamente avviata a recupero.

I coefficienti ($\gamma_{1,a}$) e ($\gamma_{2,a}$) possono essere valorizzati come indicato nella seguente tabella:

	SODDISFACENTE	NON SODDISFACENTE
Valutazione in merito al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti ($\gamma_{1,a}$)	$-0,2 < \gamma_1 \leq 0$	$-0,4 \leq \gamma_1 \leq -0,2$
Valutazione in merito al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ($\gamma_{2,a}$)	$-0,15 < \gamma_2 \leq 0$	$-0,3 \leq \gamma_2 \leq -0,15$

Sulla base delle precedenti valutazioni, il parametro ωa può assumere i valori riportati nella tabella che segue:

	$-0,2 \leq \gamma_1 \leq 0$	$-0,4 \leq \gamma_1 \leq -0,2$
$-0,15 \leq \gamma_2 \leq 0$	$\omega a = 0,1$	$\omega a = 0,3$
$-0,3 \leq \gamma_2 \leq -0,15$	$\omega a = 0,2$	$\omega a = 0,4$

ωa può assumere un valore compreso nell'intervallo $[0,1;0,4]$: un valore di ωa pari al limite inferiore 0,1 indica performance molto elevate, mentre un valore pari all'estremo superiore pari a 0,4 indica performance molto basse.

Per il comune di Montasolala percentuale di raccolta differenziata certificata è pari al 73% (anno 2020) pertanto sono stati assegnati i seguenti valori:

Coefficienti	2022
$\gamma_{1,2022}$	0
$\gamma_{2,2022}$	0
ω_{2022}	0,10

Si considera che i coefficienti valorizzati rimangano costanti nel quadriennio.

5.5 Conguagli

Con riferimento a ciascun anno a del secondo periodo regolatorio 2022-2025, l'Ente territorialmente competente indica il valore complessivo delle componenti a conguaglio $RC_{totTV,a}$ e $RC_{totTF,a}$ riferite alle annualità pregresse e fornisce il dettaglio delle singole componenti di conguaglio valorizzate in ciascuna predisposizione tariffaria sia per quelle riferite ai costi variabili (art. 18 del MTR-2) sia per quelle riferite ai costi fissi (art. 19 del MTR-2).

Con riferimento alle annualità 2022-2023, le componenti a conguaglio previste dagli artt. 18 e 19 del MTR-2, sono le seguenti:

Conguagli di parte VARIABILE	2022	2023
Quota residua relativa a $RC_{ND_{TV}}$	0	0
Quota residua relativa alle componenti RCU_{TV}	0	0
Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi variabili riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità	0	0
Scostamento $COS_{exp,TV}$	0	0
Scostamento $COV_{exp,TV}$	0	0
Recupero $COI_{exp,TV}$	0	0
Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie variabili e quanto fatturato per la parte variabile con riferimento alla medesima annualità (a-2)	0	0
$RC_{TOT,TV,a}$	0	0

Conguagli di parte FISSA	2022	2023
Quota residua relativa alle componenti RCU_{TF}	0	0
Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi fissi riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità	0	0
Scostamento $COV_{exp,TF}$	0	0
Recupero $COI_{exp,TF}$	0	0
Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie fisse e quanto fatturato per la parte fissa, con riferimento alla medesima annualità (a-2)	0	0
$RC_{TOT,TF,a}$	0	0

5.6 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'Ente territorialmente competente dà atto delle verifiche compiute in ordine alla sussistenza dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1.

Il comune di Montasola, in qualità di ETC, ha verificato la sussistenza dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1.

5.7 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dall'articolo 4.6 della deliberazione 3 agosto 2021363/2021/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2, l'Ente territorialmente competente indica le componenti di costo ammissibili che non si ritengono di coprire integralmente ed esprime le proprie valutazioni in ordine alla coerenza della rinuncia al loro riconoscimento rispetto agli obiettivi definiti, fornendo comunicazione al gestore circa gli esiti delle valutazioni al riguardo compiute, nonché motivando le scelte adottate comunque assicurando il mantenimento dell'equilibrio economico finanziario della gestione.

Il comune di MONTASOLA fa ricorso alla facoltà prevista dall'articolo 4.6 della deliberazione n. 363/2021/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2, apportando, le seguenti detrazioni ai costi del comune:

Detrazioni	2022	2023	2024	2025
Detrazione parte fissa di cui	4.743	3.292	1.769	177
Costi Generali di Gestione – CGG	476	0	0	0
Accantonamenti di cui per crediti	4.267	3.292	1.769	177

Tali detrazioni consentono il rispetto sia del limite di crescita delle entrate tariffarie sia dell'equilibrio economico finanziario.

5.8 Rimodulazione dei conguagli

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dall'articolo 17.2 del MTR-2 di rimodulare i conguagli, l'Ente territorialmente competente dà atto della procedura partecipata attivata col/igestore/i e fornisce il dettaglio della rimodulazione effettuata specificando se la stessa si colloca all'interno del secondo periodo regolatorio ovvero, in tutto o in parte, successivamente all'anno 2025. L'Ente territorialmente competente indica altresì le valutazioni compiute e gli effetti della rimodulazione medesima, in termini di sostenibilità della tariffa applicata agli utenti e di equilibrio economico-finanziario della gestione.

Il comune di Montasola non fa ricorso alla facoltà prevista dall'articolo 17.2 del MTR-2 di rimodulare i conguagli.

5.9 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dall'articolo 4.5 del MTR-2 di rimodulare tra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita, l'Ente territorialmente competente dà atto delle valutazioni

compiute in ordine al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario e al perseguimento degli specifici obiettivi programmati.

Il comune di Montasola non fa ricorso alla facoltà prevista dall'articolo 4.5 del MTR-2 di rimodulare tra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita.

5.10 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente, nel caso in cui vi siano situazioni di squilibrio economico e finanziario e ritenga necessario, per il raggiungimento degli obiettivi migliorativi definiti, il superamento del limite annuale di crescita – determinato secondo le regole dell'articolo 4.1 del MTR- 2 – allega un'apposita Relazione in cui attesta:

- a) le valutazioni di congruità compiute sulla base del *Benchmark* di riferimento e l'analisi delle risultanze che presentino oneri significativamente superiori ai valori standard;
- b) le valutazioni compiute in ordine all'equilibrio economico-finanziario delle gestioni, con specifica evidenza degli effetti di eventuali valori di picco degli oneri attribuibili alle componenti *CTSa* e *CTRa*;
- c) l'effetto relativo alla valorizzazione del fattore di *sharing bin* corrispondenza dell'estremo superiore dell'intervallo;
- d) le valutazioni relative agli eventuali oneri aggiuntivi relativi a modifiche nel perimetro gestionale o a incrementi di qualità delle prestazioni, anche in relazione all'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità che verranno introdotti dall'Autorità;
- e) le valutazioni relative all'allocazione temporale delle componenti di conguaglio mediante la loro rimodulazione fra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio o la previsione di un loro recupero successivo al 2025, dando atto della procedura partecipata attivata col/igestore/i.

Non c'è una situazione di squilibrio economico e finanziario che comporti, per il raggiungimento degli obiettivi migliorativi definiti, il superamento del limite annuale di crescita determinato secondo le regole dell'art. 4.1 dell'MTR-2.

5.11 Ulteriori detrazioni

L'Ente territorialmente competente fornisce il dettaglio delle voci valorizzate nell'ambito delle detrazioni di cui all'articolo 1.4 della determina n. 2/DRIF/2021.

Relativamente al contributo MIUR, il medesimo Ente specifica l'anno di riferimento del contributo valorizzato nell'Allegato 1.

Ai sensi dell'articolo 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 dal totale dei costi del PEF sono sottratte le seguenti entrate:

- a) il contributo del MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto-legge 248/07;
- b) le entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione;
- c) le entrate derivanti da procedure sanzionatorie;
- d) le ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente.

Per il Comune di Montasola si riportano i seguenti valori:

Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021	2022	2023	2024	2025
Contributo MIUR Anno 2021	0	0	0	0
Entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione	0	0	0	0
Entrate derivanti da procedure sanzionatorie	0	0	0	0
Ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente	0	0	0	0
Totale Detrazioni	0	0	0	0

Detrazioni	2022	2023	2024	2025
Detrazioni come da Det. 2/DRIF/2021 comma 1.4 - PARTE VARIABILE	0	0	0	0
Detrazioni come da Det. 2/DRIF/2021 comma 1.4 - PARTE FISSA	0	0	0	0
Detrazioni come da Det. 2/DRIF/2021 comma 1.4 - TOTALE	0	0	0	0

5.11.1 Tariffa complessiva riconosciuta per il periodo regolatorio 2022-2025

Dall'applicazione dei coefficienti e dall'elaborazione dei dati secondo il predisposto modello di calcolo, risulta che il corrispettivo finale delle entrate tariffarie da articolare agli utenti è pari a:

Anno	2022	2023	2024	2025
Componente VARIABILE	39.765	39.725	39.725	39.725
Componente FISSA	22.853	23.888	24.900	25.927
TOTALE	62.618	63.614	64.625	65.653

Null'altro da aggiungere.

Montasola, 29 Aprile 2022

Rappresentante Legale del Comune di MONTASOLA	Responsabile dell'Attività di Validazione
IL SINDACO NOME COGNOME	IL DIRIGENTE/IL REVISORE NOME COGNOME